

Nimtofte Vandværk a.m.b.a
CVR-nr. 34 77 57 02
Eskebakken 17, 8581 Nimtofte
Årsrapport
1. januar - 31. december 2024

Godkendt på vandværkets
generalforsamling, den / 2025

Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE**Påtegninger**

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger	6
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

BESTYRELSESPÅTEGNING

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nimtofte, den 11/2 2025

Bestyrelse

Jens Jacob Sørensen
Formand

Lars Møller Klemmensen

Heine Münster

John Petersen

Sven-Erik Pedersen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til medlemmerne af Nimtofte Vandværk a.m.b.a

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nimtofte Vandværk a.m.b.a for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i vandværket, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Grenaa, den 11/2 2025

ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33946406

Morten Jarlund
Statsaut. revisor
mne33766

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden	Nimtofte Vandværk a.m.b.a Eskebakken 17 8581 Nimtofte
	CVR-nr. 34 77 57 02
	Regnskabsår 1. januar - 31. december
	Kommune Syddjurs
	Kundenr 5664/ MJ / RD / MTJ
Bestyrelse	Jens Jacob Sørensen, formand Lars Møller Klemmensen Heine Münster John Petersen Sven-Erik Pedersen
Administration	Djurs Vand Att.: Tina Norsgaard Moslund
Revisor	ROBÆK Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

LEDELSESBERETNING

Væsentlige aktiviteter

Vandværkets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningsspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomheden har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsperioden, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Det regnskabsmæssige resultat

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Nimtofte Vandværk a.m.b.a for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for højere regnskabsklasser, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle ”hvile i sig selv”-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Der afskrives ikke på grunde.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	10 år	0
Vandure	7 år	0
Deklarationserstatninger	10 år	0
Registrering ledningsnet	10 år	0
SRO-Anlæg	10 år	0
Boring	10 år	0
Vandledninger	20 år	0
Hegn	10 år	0
Lager container	5 år	0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Underdækning

Underdækning er udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til ”hvile i sig selv”-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2024

	2024	2023
	kr.	kr.
1 Nettoomsætning.....	666.458	589.341
2 Produktionsomkostninger.....	-81.148	-96.342
BRUTTORESULTAT	585.310	492.999
3 Distributionsomkostninger.....	-411.828	-325.819
4 Administrationsomkostninger.....	-196.981	-173.256
5 Andre driftsindtægter.....	10.209	9.278
DRIFTSRESULTAT	-13.290	3.202
6 Andre finansielle indtægter.....	13.574	0
7 Andre finansielle omkostninger.....	-284	-3.202
ÅRETS RESULTAT	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024**AKTIVER**

	2024	2023
	kr.	kr.
8 Grunde og bygninger	894.951	170.802
8 Produktionsanlæg og maskiner.....	1.821.431	2.001.206
Materielle anlægsaktiver	2.716.382	2.172.008
ANLÆGSAKTIVER	2.716.382	2.172.008
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	264.188	64.007
Periodeafgrænsningsposter	0	4.515
Tilgodehavender	264.188	68.522
10 Likvide beholdninger	2.960.155	2.881.643
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.224.343	2.950.165
AKTIVER	5.940.725	5.122.173

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
	kr.	kr.
Overdækning	5.094.985	4.878.991
Langfristede gældsforpligtelser	5.094.985	4.878.991
Leverandører af varer og tjenesteydelser	55.292	86.496
11 Anden gæld.....	790.448	156.686
Kortfristede gældsforpligtelser	845.740	243.182
GÆLDSFORPLIGTELSE	5.940.725	5.122.173
PASSIVER	5.940.725	5.122.173
12 Eventualposter mv.		
13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Vandafgift	1.022.858	708.985
Afgift ledningsført vand	-220.988	-212.554
Tilslutningsafgift	71.316	0
Salg til andre forsyninger	2.229	0
Gebyrer	7.036	6.042
Kassediff. indtægt.....	1	0
Overdækning	-215.994	0
Underdækning	0	86.868
	666.458	589.341
2 Produktionsomkostninger		
Vandanalyser og boringskontrol.....	29.104	33.528
Vedligeholdelse vandværk	18.739	3.673
Thermografi El-tavle	1.445	0
Vedligeholdelse bygninger	0	25.265
Vedligeholdelse udeareal.....	2.749	727
El (50%).....	16.299	17.570
Forsikringer	10.412	9.367
Afskrivning hegn	2.400	2.400
Afskrivning vandure	0	3.812
	81.148	96.342
3 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse ledningsnet.....	57.374	20.475
Ajourføring kort.....	5.696	3.242
Teknisk bistand og rådgivning	8.858	11.692
Grundvandsbeskyttelse, kompensation BNBO	143.270	890
Brændstof plæneklipper.....	0	1.259
El (50%).....	16.299	17.570
Afskrivning vandledninger	147.684	238.044
Afskrivning registrering ledningsnet	556	556
Afskrivning SRO-Anlæg	32.091	32.091
	411.828	325.819

NOTER

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Honorar	69.300	63.600
Kursusudgifter, bøger og lignende	1.587	0
Kørepenge.....	4.173	2.114
Gaver & blomster	2.509	0
Annoncer	740	740
Hjemmeside	0	6.585
Generalforsamling	209	446
Bestyrelsesmøder.....	3.601	3.660
Kontorartikler og telefon	7.883	7.378
EDB udgifter.....	4.571	0
Revisor.....	42.815	25.740
Faglitteratur	0	4.500
Kontingenter	8.090	7.806
Nets-FI-kort	14.621	14.180
Vandværkssamarbejde.....	36.882	36.508
Tab på debitorer.....	0	-1
	196.981	173.256
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måleraflæsningsoplysninger	10.209	9.278
	10.209	9.278
6 Andre finansielle indtægter		
Bank.....	13.574	0
	13.574	0
7 Andre finansielle omkostninger		
Bank.....	255	0
Renter Skattekonto	29	3.202
	284	3.202

NOTER

	Grunde og bygninger	Produktions- anlæg og maskiner
8 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	2.109.676	5.346.715
Tilgang i årets løb	727.105	0
Afgang i årets løb	0	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31. december 2024	2.836.781	5.346.715
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger, primo	-1.938.874	-3.345.509
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver	0	0
Årets af-/nedskrivninger	-2.956	-179.775
	<hr/>	<hr/>
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	-1.941.830	-3.525.284
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	894.951	1.821.431
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
	2024	2023
	kr.	kr.
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavende ved forbrugere	252.095	49.549
Debitorer flytteopg. ej afregnet	12.093	14.458
	<hr/>	<hr/>
	264.188	64.007
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
10 Likvide beholdninger		
Kasse.....	309	308
Djurslands Bank, Erhvervskonto 1050555	2.952.774	1.977.499
Danske Bank, ErhvervsGiro, 0296740	7.072	429.626
Djurslands Bank, Opsparing 6002437	0	474.210
	<hr/>	<hr/>
	2.960.155	2.881.643
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

NOTER

	2024	2023
	kr.	kr.
11 Anden gæld		
Moms og afgifter	148.594	50.682
Skattekontoen	32	0
Skyldige omkostninger	527.200	638
Skyldig afgift ledningsført vand	114.622	105.366
	<u>790.448</u>	<u>156.686</u>

12 Eventualposter mv.

Der påhviler ikke virksomheden kautions- eller eventualforpligtelser.

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomhedens aktiver er ikke pantsat, og der er ikke afgivet nogen sikkerhedsstillelser.

Jens Jacob Sørensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Jens Jacob Elgaard Højholt Sørensen
Bestyrelsesformand
ID: a88f5826-808c-457d-b562-1a43602a0547
Tidspunkt for underskrift: 20-02-2025 kl.: 12:57:00
Underskrevet med MitID



John Petersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
John Boiesen Petersen
Bestyrelsesmedlem
ID: f9f1e7ba-6edf-4001-ae60-fe258288c51f
Tidspunkt for underskrift: 21-02-2025 kl.: 09:21:28
Underskrevet med MitID



Lars Møller Klemmensen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Lars Møller Klemmensen
Bestyrelsesmedlem
ID: 79602659-9a69-4885-8cde-4dabd09a5fa8
Tidspunkt for underskrift: 19-02-2025 kl.: 11:28:17
Underskrevet med MitID



Sven-Erik Pedersen

Navnet returneret af dansk MitID var:
Sven-Erik Pedersen
Bestyrelsesmedlem
ID: da70c757-2a96-4ea4-9494-1c708de4e80b
Tidspunkt for underskrift: 18-02-2025 kl.: 10:19:15
Underskrevet med MitID



Heine Münster

Navnet returneret af dansk MitID var:
Heine Jacobsen Münster
Bestyrelsesmedlem
ID: 891ee3bc-3217-494f-b270-64907821703c
Tidspunkt for underskrift: 20-02-2025 kl.: 06:55:03
Underskrevet med MitID



Morten Jarlund

Navnet returneret af dansk MitID var:
Morten Jarlund
Revisor
ID: d7fa786d-63fd-4984-80f8-1091345bf790
Tidspunkt for underskrift: 21-02-2025 kl.: 09:25:23
Underskrevet med MitID

